

Hinweise zur Antragstellung von Förderanträgen an den Paritätischen Wohlfahrtsverband, LV Berlin e.V.

Sehr geehrte Damen und Herren,

seit vielen Jahren ist es dem Paritätischen Wohlfahrtsverband Berlin ein großes Anliegen, Projekte und Maßnahmen seiner Mitgliedsorganisationen finanziell zu unterstützen und zu fördern.

Damit die Bearbeitung der Förderanträge zeitnah möglich ist, bitten wir Sie die folgenden Hinweise zu beachten.

Hinweise:

1. Die Antragstellung erfolgt auf dem offiziellen Briefpapier des Trägers und enthält den Namen der Organisation laut Vereins- oder Handelsregister sowie die Mitgliedsnummer im Paritätischen Wohlfahrtsverbandes, LV Berlin e.V.. Ein Formular gibt es nicht.
2. Der Antrag besteht aus einem fachlich-inhaltlichen Teil und einem Kosten- und Finanzierungsplan.
3. Im fachlich-inhaltlichen Teil beschreiben Sie den Bedarf/ die Ausgangssituation und definieren die Ziele, die Sie mit den Maßnahmen erreichen wollen.
4. Im transparenten Kosten- und Finanzierungsplan (Tabelle) führen Sie die einzelnen Kostenpositionen auf. Je nach Art der Förderung kann es erforderlich sein, dass mehrere Angebote zu einzelnen Kostenpositionen eingeholt werden müssen.
5. Die vorherige Abstimmung mit dem zuständigen Fachreferat beim Paritätischen wird angeraten.
6. Bitte nennen Sie uns für Rückfragen die Kontaktdaten einer Ansprechperson.
7. Der Antrag muss von einer unterschriftsberechtigten Person rechtsverbindlich unterschrieben eingereicht werden (ggf. Vollmacht beifügen).
8. Schicken Sie uns die vollständigen Antragsunterlagen bitte per Post oder per E-Mail zu.

Den Antrag schicken Sie bitte an:

Paritätischer Wohlfahrtsverband, LV Berlin e.V.

Sofia Höhn

Brandenburgische Straße 80

10713 Berlin

E-Mail: hoehn@paritaet-berlin.de

Wir danken Ihnen für die Beachtung dieser Hinweise. Dadurch tragen Sie wesentlich dazu bei, dass die hohe Anzahl von Anträgen zeitnah bearbeitet werden kann.

Mit freundlichen Grüßen,



Dr. Gabriele Schlimper
Geschäftsführerin